

Титульний аркуш

08.08.2025

(дата реєстрації особою електронного документа)

08.08.2025.зв21

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Генеральний директор

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

Шишкін Василь Вікторович

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВА "ПОЛТАВСЬКИЙ ДОМОБУДІВЕЛЬНИЙ КОМБІНАТ" (01270581)
за 2021 рік

Рішення про затвердження річного звіту: 08.08.2025, Протокол засідання Наглядової ради

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації:

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено
на власному вебсайті емітента

<https://01270581.pat.ua>

(URL-адреса вебсайту)

15.08.2025

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

До основних принципів розкриття інформації належать: суттєвість, своєчасність, достовірність та повнота, вільний доступ до інформації. При розкритті інформації емітент керується вимогами Закону України "Про акціонерні товариства", "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами", затвердженого рішенням НКЦПФР від 06.06.2023 №608, яке регулює склад, порядок і строки розкриття на фондовому ринку регулярної (квартальної, річної), особливої інформації, інформації в повідомленні про проведення загальних зборів (далі - Інформація) емітентами цінних паперів, та іншими законодавчими актами.

Згідно частини четвертої статті 124 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" регульована інформація розкривається приватними акціонерними товариствами (у разі якщо щодо цінних паперів такого товариства не здійснювалася публічна пропозиція або цінні папери такого товариства не допущені до торгів на організованому ринку капіталу) виключно шляхом її розміщення на своєму веб-сайті та шляхом подання до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку.

У регулярній річній інформації емітента не надається нижче вказана інформація через відсутність даних та згідно з Положенням про розкриття інформації емітента цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06 червня 2023 року № 608, адже окремі форми не заповнюють емітенти - приватні акціонерні товариства.

До складу річного звіту не включені наступні форми:

I.1.2. Складова змісту "Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення" - товариство не є особою, яка надає забезпечення (поручитель, гарант, заставодавець, страховик з яким емітентом укладено договір страхування фінансових ризиків, предметом якого є страхування ризиків невиконання зобов'язань за цінними паперами), відсутні забезпечення за випусками цінних паперів.

I.1.3. Складова змісту "Інформація щодо всіх осіб, які надають забезпечення за зобов'язаннями емітента" - відсутні забезпечення за випусками цінних паперів.

I.1.5. Складова змісту "Інформація про рейтингове агентство" - товариство не відповідає критеріям підприємств, що потребують визначення рейтингової оцінки відповідно до вимог статті 4-1 Закону України "Про державне регулювання ринків капіталу та організованих товарних ринків".

I.1.7. Складова змісту "Штрафні санкції щодо емітента" - товариство в звітному році не сплачувало штрафів, пені, компенсацій за порушення законодавства, накладення штрафних санкцій не було.

I.2.3. Складова змісту "Інформація щодо посади корпоративного секретаря" - у звітному періоді корпоративний секретар не обирався.

I.4.2. Складова змісту "Інформація щодо отриманих особою ліцензій" - діяльність товариства не потребує отримання ліцензії (дозволу) на окремі види діяльності.

I.5. Складова змісту "Участь в інших юридичних особах" - товариство не є засновником/учасником інших юридичних осіб.

I.6. Складова змісту "Відокремлені підрозділи" - товариство не має філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів.

П.3.3. Складова змісту "Інформація про облігації емітента" - облігації товариством не випускались.

П.3.4. Складова змісту "Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" - в звітному році публічної пропозиції та/або допуску на біржовий ринок не було, акції емітента для продажу не виставлялись та до біржового реєстру не включалися.

П.3.5. Складова змісту "Інформація про деривативні цінні папери" - деривативні цінні папери товариством не випускались.

П.3.6. Складова змісту "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" - товариство боргових цінних паперів немає, забезпечення третьою особою щодо виконання зобов'язань особи за кожним випуском боргових цінних паперів, за яким надано такі забезпечення не було.

П.3.7. Складова змісту "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)" - у товариства випуску цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості не було.

П.3.8. Складова змісту "Інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду" - товариство не викупало у акціонерів власних акцій.

П.3.9. Складова змісту "Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім

акцій) такої особи" - емітентом не випускались (крім акцій) інші цінні папери.

П.3.11. Складова змісту "Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" - в звітному році не було обмежень щодо обігу цінних паперів емітента.

П.3.12. Складова змісту "Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі" - будь-яких обмежень щодо голосуючих акцій у емітента в звітному році не було, рішень суду або уповноваженого державного органу, яким накладено обмеження, строк та характеристика такого обмеження не було.

П.3. Складова змісту "Аудиторський звіт до річної фінансової звітності" не надається, приватні акціонерні товариства (крім тих, що здійснили публічну пропозицію інших цінних паперів (крім акцій) та/або товариств, які є підприємствами, що становлять суспільний інтерес) мають право розкривати річну фінансову звітність без перевірки суб'єктом аудиторської діяльності.

П.5.1. Складова змісту "Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів" - в звітному році у товариства не було прийняття рішень про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, рішень не приймалося.

П.5.2. Складова змісту "Інформація про вчинення значних правочинів" - в звітному році у товариства не було значних правочинів, рішень не приймалося, не застосовується для емітентів, які є приватними акціонерними товариствами.

П.5.3. Складова змісту "Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість" - в звітному році у товариства не було правочинів, щодо яких є заінтересованість, рішень не приймалося, не застосовується для емітентів, які є приватними акціонерними товариствами.

П.6. Складова змісту "Звіт про платежі на користь держави" - товариство не здійснює діяльність у видобувних галузях, відповідно до Закону України "Про забезпечення прозорості у видобувних галузях", а також не є підприємством, що здійснює заготівлю деревини і при цьому не становить суспільний інтерес, не здійснював таких платежів.

IV.1.1.1.1. Складова змісту "Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа" - не заповнюється, тому що особа не застосовує інший кодекс корпоративного управління (кодекс корпоративного управління, затверджений НКЦПФР та/або кодекс корпоративного управління оператора організованого ринку капіталу, об'єднання юридичних осіб та інший кодекс корпоративного управління (за наявності)). У звітному році рішення про застосування Кодексу корпоративного управління товариством не приймалося.

IV.1.1.1.5. Складова змісту "Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовану понад визначені законодавством вимоги. Рада директорів" - не заповнюється особою з однорівневою структурою управління.

IV.1.1.3. Складова змісту "Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень" - товариство не випускало облігації, особа не є емітентом облігацій, тому і зборів власників облігацій не було.

IV.1.1.4.3. Складова змісту "Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень" - у товаристві не створені комітети в складі Наглядової ради.

IV.1.1.5.1. Складова змісту "Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів" - у товаристві створено одноосібний виконавчий орган.

IV.1.1.5.2. Складова змісту "Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень" - у товаристві створено одноосібний виконавчий орган.

IV.1.1.5.3. Складова змісту "Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень" - у товаристві створено одноосібний виконавчий орган, комітети колегіального виконавчого органу не створювалися.

IV.1.1.6. Складова змісту "Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності" - посада корпоративного секретаря вакантна.

IV.1.1.7. Складова змісту "Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю" - система внутрішнього контролю у товаристві не створювалась.

IV.1.1.10. Складова змісту "Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради

та виконавчого органу) особи" - інші посади вакантні. Рішення про призначення або звільнення Корпоративного секретаря повинно ухвалюватися або затверджуватися Наглядовою радою.

IV.1.1.12. Складова змісту "Інформація про політику розкриття інформації особою" - не заповнюється у разі відсутності внутрішнього документа, який визначає політику щодо розкриття інформації. Емітент розкриває інформацію про свою діяльність, керуючись чинним законодавством.

IV.1.1.13. Складова змісту "Інформація про радника" - не заповнюється за відсутності в особи радника з корпоративних прав.

IV.1.1.14. Складова змісту "Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності, з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 цього Положення" не заповнюється, оскільки відповідно до підпункту 15 пункту 43, пункту 45 глави 3 підрозділу 1 розділу III Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішенням НКЦБФР від 06.06.2023 № 608, відповідна вимога не застосовується для емітентів, які є приватними акціонерними товариствами.

IV.1.1.15. Складова змісту "Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг" - не заповнюється, особа не є фінансовою установою.

IV.1.2. Складова змісту "Звіт про сталий розвиток" не заповнюється, оскільки відповідно до підпункту 6 пункту 42 глави 2 розділу III Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішенням НКЦБФР від 06.06.2023 № 608, відповідна вимога не застосовується для емітентів, які є приватними акціонерними товариствами.

"Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику" - не заповнюється, особа не має відносин з іноземними державами зони ризику. Усі акціонери, посадові особи товариства являються громадянами України, тому в звіті емітент не розкриває:

IV.1.3.1. Складова змісту "Інформацію щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику";

IV.1.3.2. Складова змісту "Інформацію щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику";

IV.1.3.3. Складова змісту "Інформацію щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику";

IV.1.3.4. Складова змісту "Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику";

IV.1.3.5. Складова змісту "Інформацію щодо наявності в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику";

IV.1.3.6. Складова змісту "Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - юридичних осіб" - емітент не має ділових відносин з контрагентами/клієнтами держави зони ризику або контрагентами/клієнтами, які контролюються державою зони ризику;

IV.1.3.7. Складова змісту "Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - фізичних осіб" - емітент не має ділових відносин з контрагентами/клієнтами держави зони ризику або контрагентами/клієнтами, які контролюються державою зони ризику;

IV.1.3.8. Складова змісту "Інформація щодо розташування дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику" - товариство немає дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів.

IV.1.3.9. Складова змісту "Інформація щодо наявності юридичних осіб, засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 пункту 47 Положення" - емітент не являється засновником, акціонером або учасником інших юридичних осіб;

IV.1.3.10. Складова змісту "Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності юридичних осіб, засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами,

визначеними підпунктами 1-3 пункту 47 Положення" - емітент не являється засновником, акціонером або учасником інших юридичних осіб;

IV.1.3.11. Складова змісту "Інформація щодо наявності у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрований в іноземній державі зони ризику" - товариство не має корпоративних прав в будь-якій юридичній особі;

IV.1.3.12. Складова змісту "Інформація щодо наявності у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику" - емітент не має інших цінних паперів юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику.

IV.2.1. Складова змісту "Інформація про корпоративні/акціонерні договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особі" - у товариства немає інформації про корпоративні/акціонерні договори, укладені акціонерами (учасниками) його товариства.

IV.2.2. Складова змісту "Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" - відсутня інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.

IV.2.3. Складова змісту "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення" - в звітному році винагороди посадовим особам товариства не нараховувались. Члени Наглядової ради Товариства виконують свої функції на безоплатній основі, що узгоджено у відповідних договорах між товариством та членами Наглядової ради Товариства. Члени виконавчого органу отримують заробітну плату, що передбачена діючими умовами оплати праці, у розмірах відповідно до нормативно-правових документів згідно трудових договорів та штатного розкладу.

IV.3. Складова змісту "Дивідендна політика" - законодавство не містить вимоги до акціонерного товариства виплачувати дивіденди або затверджувати Дивідендну Політику. Процедура виплати дивідендів визначена законодавством та статутом товариства.

IV.4. Складова змісту "Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році" - загальними зборами акціонерного товариства рішення про виплату дивідендів не приймалося у звітному році,

Через відсутність у товариства іпотечних облігацій, іпотечних сертифікатів та сертифікатів ФОН не розкриваються:

V.1.1. Складова змісту "Інформація про зміну прав власників депозитарних розписок за такими деривативними цінними паперами" - товариство не має деривативних цінних паперів.

V.1.2. Складова змісту "Інформація про випуски іпотечних облігацій";

V.1.3. Складова змісту "Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям";

V.1.4. Складова змісту "Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбувались протягом звітного періоду";

V.1.5. Складова змісту "Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття";

V.1.6. Складова змісту "Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду";

V.1.7. Складова змісту "Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року";

V.1.8. Складова змісту "Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття";

V.2.1. Складова змісту "Відомості про заміну адміністратора за випуском облігацій, управителя іпотечних активів";

V.2.2. Складова змісту "Основні відомості про ФОН";

V.2.3. Складова змісту "Інформація про випуски сертифікатів ФОН";

V.2.4. Складова змісту "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН";

V.2.5. Складова змісту "Розрахунок вартості чистих активів ФОН";

V.2.6. Складова змісту "Правила ФОН".

VII. Складова змісту "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів" - емітент не є собою, яка надає забезпечення (поручителем, гарантом, заставодавцем, страховиком з яким емітентом укладено договір страхування фінансових ризиків, предметом якого є страхування ризиків невиконання зобов'язань за цінними паперами).

Емітент дотримується практик корпоративного управління, вказаних у Кодексі корпоративного управління, затвердженого Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку.

Згідно вимог "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами", затвердженого рішенням НКЦПФР від 06.06.2023р. №608 інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) фізичної особи, про унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (УНЗР) не підлягає розміщенню на вебсайті емітента та в базі даних особи, яка оприлюднює регульовану інформацію.

Зміст до річного звіту

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура
3. Структура власності
4. Опис господарської та фінансової діяльності

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу
3. Цінні папери

III. Фінансова інформація

2. Річна фінансова звітність
4. Твердження щодо річної інформації

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)
 - 1) звіт про корпоративне управління
5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВА "ПОЛТАВСЬКИЙ ДОМОБУДІВЕЛЬНИЙ КОМБІНАТ"
2	Скорочене найменування	ПРАТ "ПОЛТАВСЬКИЙ ДБК"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	01270581
4	Дата державної реєстрації	22.01.1992
5	Місцезнаходження	36034, Україна, Полтавська обл., м. Полтава, вул. Ливарна, 8
6	Адреса для листування	36034, Україна, Полтавська обл., м. Полтава, вул. Ливарна, 8
7	Особа, яка розкриває інформацію	V Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	V Так Ні
9	Категорія підприємства	V Велике Середнє Мале Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	poltava_2012@emitent.net.ua
11	Адреса вебсайту	https://01270581.pat.ua
12	Номер телефону	(0532) 668877, (0532) 668877
13	Статутний капітал, грн	3292100
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	16
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	1152
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	41.20 - Будівництво житлових і нежитлових приміщень 23.61 - виготовлення виробів із бетону для будівництва 46.90 - Неспеціалізована оптова торгівля
19	Структура управління особи	V Однорівнева Дворівнева Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПАТ "БАНК ВОСТОК"
	Ідентифікаційний код	26237202

	юридичної особи	
	IBAN	UA033071230000026006020315367
	Валюта рахунку	гривня

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Наглядова рада	Наглядова рада є органом Товариства який здійснює захист прав акціонерів. Наглядова рада Товариства складається з 3-х осіб: Голови та 2-х членів Наглядової ради.	Яковенко Віктор Васильович - Голова Наглядової ради; Думанов Віктор Олексійович - член Наглядової ради; Одарюк Тетяна Миколаївна - член Наглядової ради.
2	Виконавчий орган	Генеральний директор є Виконавчим органом Товариства який здійснює керівництво поточною діяльністю. Виконавчий орган товариства - Генеральний директор, складається з однієї особи.	Генеральний директор Шишкін Василь Вікторович
3	Ревізійна комісія	Ревізійна комісія є контролюючим органом який здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю. Ревізійна комісія Товариства складається з 3-х осіб: Голови та 2-х членів Ревізійної комісії.	Голова Ревізійної комісії - Кокоша Петро Іванович; Члени Ревізійної комісії: Омельченко Михайло Григорович, Ребро Володимир Іванович
4	Загальні збори акціонерів	У відповідності до статуту та ст.32 ЗУ "Про акціонерні товариства" органами управління Товариством є: 1. Вищий орган управління Товариства - Загальні збори акціонерів (вищий орган Товариства, вирішування будь-яких питань діяльності Товариства)	Особи, які включені до переліку акціонерів та мають право на участь у загальних зборах.

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Член Наглядової ради	Одарюк Тетяна Миколаївна			1955	Середньо-технічна	9	ПРАТ "ПОЛТАВСЬКИЙ ДБК" 01270581 Член Наглядової ради	11.04.2020 3 роки	Ні
2	Заступник Голови Наглядової ради	Думанов Віктор Олексійович			1958	Вища	36	ПРАТ "ПОЛТАВСЬКИЙ ДБК" 01270581 Заступник Голови Наглядової ради	11.04.2020 3 роки	Ні
3	Голова Наглядової ради	Яковенко Віктор Васильович			1955	Вища	38	ПРАТ "ПОЛТАВСЬКИЙ ДБК" 01270581 Голова Наглядової ради	11.04.2020 3 роки	Ні

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Генеральний директор	Шишкін Василь Вікторович			1964	Вища	26	ПРАТ "ПОЛТАВСЬКИЙ ДБК" 01270581 Генеральний директор	13.02.2020 3 роки	Ні

Інші посадові особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова Ревізійної комісії	Кокоша Петро Іванович			1958	Вища	42	ПРАТ "ПОЛТАВСЬКИЙ ДБК" 01270581 Голова Ревізійної комісії	11.04.2020 3 роки	Ні
2	Член Ревізійної комісії	Ребро Володимир Іванович			1900	Професійно-технічна	24	ПРАТ "ПОЛТАВСЬКИЙ ДБК" 01270581 Член Ревізійної комісії	11.04.2020 3 роки	Ні
3	Член Ревізійної	Омельченко Михайло			1956	Професі	43	ПРАТ "ПОЛТАВСЬКИЙ ДБК"	11.04.2020	Ні

	комісії	Григорович				йно- технічна		01270581 Член Ревізійної комісії	3 роки	
--	---------	------------	--	--	--	------------------	--	-------------------------------------	--------	--

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Член Наглядової ради	Одарюк Тетяна Миколаївна			159 784	1,21339	159 784	0
2	Заступник Голови Наглядової ради	Думанов Віктор Олексійович			2 000	0,015188	2 000	0
3	Голова Наглядової ради	Яковенко Віктор Васильович			729 650	5,540916	729 650	0
4	Генеральний директор	Шишкін Василь Вікторович			2 000	0,015187	2 000	0
6	Голова Ревізійної комісії	Кокоша Петро Іванович			2 000	0,015187	2 000	0
7	Член Ревізійної комісії	Омельченко Михайло Григорович			724	0,005498	724	0
8	Член Ревізійної комісії	Ребро Володимир Іванович			2 000	0,015188	2 000	0

3. Структура власності

4. Опис господарської та фінансової діяльності

4. Опис господарської та фінансової діяльності

Основною діяльністю підприємства є: будівельні роботи; генплан; проектування внутрішніх і зовнішніх інженерних мереж, проект організації будівництва та кошторисна документація, ОВНС, енергоефективність, надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна, виготовлення будівельних матеріалів .

З моменту створення підприємство не змінювало вид діяльності, поступово розширювало потужності та чисельність персоналу. Процеси злиття та поглинання відсутні.

Значних змін у виробничих процесах не відбулося, підприємство працювало у звичайному режимі. Останні роки спостерігається збільшення витрат та зменшення доходів у зв'язку із з війною та зменшенням попиту на послуги, що надає товариство.

Товариством на постійній основі проводиться робота щодо покращення своїх внутрішніх організаційних умов діяльності. Така робота, в першу чергу, стосується кадрового забезпечення підприємства, підвищення зацікавленості працівників у результатах своєї діяльності, підвищення умов їх праці та покращення матеріально-технічної бази виробничої діяльності

1. Емітент не належить до будь яких об'єднань підприємств.

2. Товариство не проводило спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами, внаслідок чого вклади у таку діяльність не здійснювалися та Товариство не отримувало від цього прибутків.

3. Облікова політика Товариства ведеться згідно Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 р. № 996-XIV і "Положеннями бухгалтерського обліку" (ПБО), наказом Мініфіну України "Про затвердження плану рахунків бухгалтерського обліку" і "Інструкції про його застосування" від 30.09.1999 р. № 291 та регламентується наказами "Про облікову політику підприємства". В них згідно П(С)БО та Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 30.11.1999 р. № 291 були чітко і повно визначені методологічні принципи та засади ведення бухгалтерського обліку основних засобів, нематеріальних активів, довгострокових і короткострокових фінансових інвестицій, запасів, грошових коштів, доходів, дебіторської заборгованості, а також короткострокових і довгострокових зобов'язань та власного капіталу. Основні засоби у звітності відображено за балансовою вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації. Товариство нараховує амортизацію основних засобів прямолінійним методом згідно норм Податкового кодексу України (III р. Ст. 145.1.5 п. 1). Амортизація на малоцінні та швидкозношувані предмети нараховується в розмірі 100 % в першому місяці використання. Товариство визначає запаси активом, якщо існує ймовірність того, що в майбутньому буде отримано економічні вигоди, пов'язані з їх використанням, та їх вартість може бути достовірно визначена. Методи оцінки запасів Товариство здійснює у відповідності з П(С)БО - 9 "Запаси" та згідно прийнятої облікової політики. Бухгалтерський облік вищезазначених засобів відповідає вимогам та нормам П(С)БО - 9 "Запаси". Визначення і оцінку реальності дебіторської заборгованості Товариство проводить у відповідності до П(С)БО - 10 "Дебіторська заборгованість". Дебіторську заборгованість Товариство визнає активом, якщо існує ймовірність отримання майбутніх економічних вигод та може бути достовірно визначена її сума. Поточна дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги виникає, коли Товариство реалізує продукцію (товари, роботи, послуги) в кредит (з відстрочкою платежу). Така дебіторська заборгованість визначається активом одночасно з визначенням доходу від реалізації товарів, робіт, послуг. Поточну дебіторську заборгованість за роботи, товари, послуги Товариство включає до підсумку балансу за чистою реалізаційною вартістю. Визначення, облік та оцінка зобов'язань Товариством проводиться у відповідності до П(С)БО - 11 "Зобов'язання". Зобов'язання відображається у балансі Товариства за умови, що його оцінка може бути достовірно визначена та існує ймовірність зменшення економічних вигод у

майбутньому внаслідок його зменшення. Поточні зобов'язання відображаються в балансі Товариства за сумою погашення. Використані на Товаристві принципи бухгалтерського обліку в цілому відповідають концептуальній основі фінансової звітності передбаченій національними стандартами бухгалтерського обліку. Бухгалтерський облік господарських операцій здійснюється методом подвійного запису в цілому у відповідності з Планом рахунків бухгалтерського обліку. Облік Товариства автоматизований, ведеться на комп'ютері із застосуванням бухгалтерсько програми "1С: Підприємство".

В 2021 році Товариство дотримувалось принципу незмінності облікової політики. Фінансова звітність Товариства за 2021 рік своєчасно складена та подана до відповідних державних органів управління у повному обсязі.

Обрана товариством облікова політика (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо) проводиться відповідно до вимог норм Податкового кодексу України та Закону України "Про бухгалтерський облік".

Облікова політика товариства визначає та встановлює єдині принципи, методи і процедури, що використовуються для відображення в обліку операцій, щодо яких нормативно-методична база передбачає більш ніж один їх варіант складання і подання звітності. Товариство приймає положення(стандарти)бухгалтерського обліку як основу для підготовки фінансової звітності. Товариство підготувало дану фінансову звітність за рік, що завершився 31.12.2021 року, на основі національних стандартів (п.4 р1 НП(С)БО 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності, як зазначено у обліковій політиці. Облікова політика базується на таких основних принципах бухгалтерського обліку: обачність, повне висвітлення, автономність, послідовність.

Зміна облікової політики можлива лише у випадках, передбачених національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку:

- якщо змінюються статутні вимоги;
- якщо змінюються вимоги органу, який затверджує П(С)БО;
- якщо зміни забезпечать достовірне відображення подій або операцій у фінансовій звітності товариства і повинна бути обґрунтована та розкрита у фінансовій звітності.

Нарахування та відповідність доходів і витрат - для визначення фінансового результату звітного періоду: необхідно порівняти доходи звітного періоду з витратами, що були здійснені для отримання цих доходів. При цьому доходи і витрати відображаються в бухгалтерському обліку та фінансовій звітності в момент їх виникнення, незалежно від дати надходження або сплати грошових коштів. Оцінку ступеня завершеності операції з виконання робіт проводиться шляхом вивчення виконаної роботи.

4. У 2021 році фінансування діяльності Товариства здійснювалось виключно за рахунок власних коштів Товариства.

Підприємство в умовах ринкової економіки здійснює свою діяльність з метою одержання прибутку.

Тому досягнення прибутковості є першочерговим завданням для господарюючого суб'єкта, що здійснює свою діяльність на основі комерційного розрахунку. Підвищення прибутковості відбувається шляхом збільшення обсягів робіт та зниження витрат. В свою чергу збільшення обсягу робіт це: стимулювання попиту на послуги підприємства; розширення збутової мережі; вихід на нові ринки; комплексні маркетингові дослідження потенційних ринків збуту, вивчення можливостей проведення наступальної маркетингової політики; випуск нових конкурентоспроможних видів послуг; зменшення витрат передбачає: пошук постачальників, що пропонують вигідніші умови; зменшення постійних та змінних витрат за рахунок економії; зменшення постійних витрат. З іншого боку, зароблені та залучені кошти потребують раціонального управління інакше всі зусилля підприємства по досягненню прибутковості будуть марними. Об'єкти проектується з оптимальними техніко-економічними показниками, що дозволяє інвестору очікувано повернути свої інвестиції. Зрозуміло, що не тільки проектування і будівництво, а й подальша експлуатація об'єкту має бути вартісно обґрунтована та технічно надійна.

Великий досвід виконання будівельних робіт, виготовлення будівельних матеріалів із залученням на субпідряд найбільш кваліфікованих організацій за напрямками.

Контакти з будівельними організаціями, науково-дослідними і проектними інститутами в рамках Асоціації "Українське Об'єднання Проектних Організацій". Таким чином, для покращення фінансового стану, підвищення ліквідності та платоспроможності, підприємству необхідно, враховуючи специфіку галузі та конкретні умови діяльності, розробити та здійснити комплекс заходів основним серед яких є, безумовно, досягнення прибутковості. Лише стабільно зростаючий та достатньо високий рівень

рентабельності надає підприємству реальні можливості по зміцненню свого фінансового становища та впевненого розвитку.

5. Емітент у звітному році не здійснював досліджень та розробок, витрат на дослідження та розробки за звітний рік не мав.

КОМПАНІЯ

Сильні сторони: а) юридична особа, яка несе довгострокову відповідальність за свої об'єкти, на фоні купи фізичних осіб які наразі заповнили ринок проектування і сильно демпінгують. Але для великого замовника важливо мати компанію з хорошою репутацією в експертних органах, це впливає на строки і рішення експертизи плюс що компанія залишиться на ринку після закінчення роботи над об'єктом. б) Люди. Проектування - це інтелектуальний продукт і нам вдалося зберегти частку професійної команди плюс субпідрядників. На жаль тільки частку. в) історія - з моменту заснування компанії, напрацьований великий досвід і дуже великі об'єкти, які й досі працюють. г) диференційований бізнес - оренда дає додатковий дохід.

Слабкі сторони: а) цінова політика залежить від державного нормування цін будівельних робіт, виготовлення будівельних матеріалів, і вартість цих робіт не коригується в залежності від інфляції б) люди - зменшення кількості кваліфікованого персоналу через роботу в умовах військового стану в) великі витрати на утримання нерухомості

Загрози: Просідання по вартості будівельних робіт, виготовлення будівельних матеріалів зменшить навантаження на виплату зарплатні працівникам, звільнить площі, які зараз займають будівельні роботи. Але і суттєво зменшить доходи компанії. Також при умові зберігання великих збитків компанія стає вразливою до рейдерських атак.

Можливості: знайти нові будівельні роботи, виготовлення будівельних матеріалів. Нарощувати дохід саме як акціонерна компанія, тобто виводити акції на торгові площадки. Заохочувати висококваліфікований персонал пропонуючи частку акцій компанії.

1.3. Матеріальні активи. Плани на 2021-2025

Будівлі - ремонтні роботи.

Потенційні витрати: дах, ремонт інженерних систем та системи опалення

1.4. Реклама, просування

Головне завдання - формування і підтримка іміджу. Місія компанії: захист та реалізація інтересів замовника на основі високого професіоналізму, поваги до держави, в якій живемо, та навколишнього середовища, в якому існуємо.

Загальний посил: компанія з надійною репутацією, напрацьовані архіви, досвід, зв'язки - а це для замовника: висока якість рішень, що відображається на надійності та вартості її експлуатації. Плюс об'єкти, якими пишатиметься сам замовник. В цій роботі задіяні: сайт компанії, соціальні мережі, іміджева поліграфія, підтримка колишніх замовників як формування додаткової лояльності до нас.

Плани: подовження рекламних кабінетів, налагодження таргетованої реклами та об'яв у GoogleAd. Регулярна участь у формулах по відновленню України. Персональні зустрічі з фондами, які фінансують відновлення.

1.5 Акціонери

Акціонерам не виплачувалися дивіденди. У планах відновити виплати, але для цього потрібно скоротити загальний збиток.

6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи:

1) опис продуктів (товарів та/або послуг), які виробляє/надає особа:

Товариство проводить будівельні роботи та виробляє будівельну продукцію. На даний час діяльність тимчасово майже призупинена

2) обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі):

Валовий прибуток компанії 240 тис грн

3) середньореалізаційні ціни продуктів (грн):

Середньозважені ціни на будівельні роботи, виготовлення будівельних матеріалів залежать від різних факторів, а саме: відповідна зона - локація, стан економік та інші.

4) загальна сума виручки:

Чистий дохід від реалізації продукції 4658 тис грн

5) загальна сума експорту, частка експорту в загальному обсязі продажів:

Товариство не займається експортною діяльністю, тому інформація щодо загальної суми експорту та її частки в загальному обсязі продажів відсутня.

6) залежність від сезонних змін:

будівельні роботи, виготовлення будівельних матеріалів мають незначні коливання попиту та пропозицій в залежності від сезону у зв'язку з тим, що будівельні роботи має довготривалий характер, відбувається на основі довгострокових договорів.

7) основні клієнти (більше 90 % у загальній сумі виручки):

Клієнтами Товариства є в основному юридичні особи та ФОП,

8) ринки збуту та країни, в яких особою здійснюється діяльність:

Емітент здійснює свою діяльність тільки на території України, тому інформація про країни, в яких особою здійснюється діяльність за звітний рік (окрім України) відсутня.

9) канали збуту

Для залучення клієнтів, просування послуг та збільшення доходу Товариством запроваджуються різні методи:

- метод прямого надання послуг, коли клієнт вступає у безпосередні відносини із виконавцем та не використовує незалежних посередників;
- зацікавлення клієнтів у підтриманні стосунків з товариством за рахунок оптимальних цін на послуги;
- моніторинг конкурентів та встановлення конкурентоспроможних цін;
- співпраця з торговими агентами, які можуть знаходити клієнтів.

10) основні постачальники та види товарів та/або послуг, які вони постачають/надають особі, країни з яких здійснюється постачання/надання товарів/послуг:

Клієнтами Товариства є в основному юридичні особи та ФОП,

Постачальники Товариства забезпечують стабільну роботу самого підприємства та задовольняють потреби замовників.

11) особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність особа:

Стан та особливості розвитку галузі "будівельні роботи, виготовлення будівельних матеріалів" залежать від економічних (попит, ціни на будівельні матеріали, інвестиційна привабливість), регуляторних (податкове навантаження на власників нерухомості) умов, криз, економічної нестабільності в країні.

Фахівцями Товариства не здійснювався аналіз особливості стану розвитку галузі

12) опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності:

Підприємство використовує онлайн-платформи для розміщення оголошень. Методи комунікації з клієнтами - листи, SMS, дзвінки.

Рівень впровадження нових технологій залишається низьким.

13) місце особи на ринку, на якому вона здійснює діяльність:

Місце особи на ринку нерухомості, може бути визначено через аналіз конкурентного середовища, цільової аудиторії, унікальних переваг та стратегії бізнесу.

Основними конкурентами Товариства на ринку є будівельні компанії. Товариство запроваджує гнучкі умови співпраці. Для залучення клієнтів використовуються сайти оголошень.

Емітент здійснює свою діяльність тільки на території України,

14) рівень конкуренції в галузі, основні конкуренти особи:

Конкуренція в галузі є високою через велику кількість пропозицій та активний попит.

Основними конкурентами Товариства є будівельні компанії.

Фактори, які впливають на конкурентоспроможність: конкурентоспроможні ціни матеріали, адміністративний вплив.

15) перспективні плани розвитку особи:

Перспективні плани розвитку емітента включають такі напрямки: моніторинг попиту, конкурентів та нових тенденцій; адаптація цін до ринкових умов; використання програмного забезпечення для моніторингу та оптимізації витрат; розробка стратегії для отримання стабільного доходу.

На сьогодні загрози банкрутства для Товариства не існує.

Найбільш суттєвою проблемою на даний час є військова агресія російської федерації проти України та виникнення проблем щодо провадження господарської діяльності.

7. Товариство не є фінансовою установою.

8. Основні фінансові інструменти Товариства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються наступним фінансовим ризикам: ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання. Ринковий ризик складається з ризику процентної ставки і цінового ризику; ризик втрати ліквідності: Товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань; кредитний ризик: Товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами). Ринковий ризик. Всі фінансові інструменти схильні до ринкового ризику - ризику того, що майбутні ринкові умови можуть знецінити інструмент. Товариство не піддається валютному ризику, тому що у звітному році не здійснювало валютні операції і не має валютних залишків та не має валютної заборгованості. Ціновим ризиком є ризик того, що вартість фінансового інструмента буде змінюватися внаслідок змін ринкових цін. Ці зміни можуть бути викликані факторами, характерними для окремого інструменту або факторами, які впливають на всі інструменти ринку. Процентних фінансових зобов'язань немає. Товариство не піддається ризику коливання процентних ставок, оскільки не має кредитів. Ризик втрати ліквідності. Товариство періодично проводить моніторинг показників ліквідності та вживає заходів, для запобігання зниження встановлених показників ліквідності. Товариство має доступ до фінансування у достатньому обсязі. Товариство здійснює контроль ліквідності, шляхом планування поточної ліквідності. Товариство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозує потоки грошових коштів від операційної діяльності. Кредитний ризик. Товариство схильне до кредитного ризику, який виражається як ризик того, що контрагент - дебітор не буде здатний в повному обсязі і в певний час погасити свої зобов'язання. Кредитний ризик регулярно контролюється. Управління кредитним ризиком здійснюється, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість. Товариство укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами. Кредитний ризик стосується дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість регулярно перевіряється на існування ознак знецінення, створюються резерви під знецінення за необхідності. Крім зазначених вище, суттєвий вплив на діяльність Товариства можуть мати такі зовнішні ризики, як: нестабільність, суперечливість законодавства; непередбачені дії державних органів; нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної і ін.) політики; непередбачені дії конкурентів. Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками не створено. Менеджмент приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, та застосовуючи наявні ресурси.

9. Перелік типових стратегічних рішень із яких підприємство має здійснити свій вибір, включає: збереження досягнутих позицій на ринках збуту продукції при зміні умов ринку; збільшення обсягів продажу, виробництва при збереженні структури і номенклатури продукції та географії ринків; збільшення обсягів продажу за рахунок освоєння нових видів продукції при збереженні географії ринків; збільшення обсягів продажу за рахунок освоєння нових видів продукції і виходу на нові ринки збуту; зменшення обсягів продажу за рахунок згортання виробництва нерентабельних та неконкурентоспроможних видів продукції; збільшення частки обсягу продажів на ринку без зниження ціни тощо.

Усі складові стратегічного портфеля підприємства (напрямки діяльності) повинні бути збалансованими, взаємодоповнюючими або забезпечуючими отримання синергічного ефекту і найкращим чином використовувати весь стратегічний потенціал - ресурси, процеси, навички, вміння, організаційні можливості та здатність для вдосконалення.

10. Емітент не здійснив суттєвих придбань активів за останні п'ять років, підприємство не планує будь-яких значних інвестицій або придбань, пов'язаних з його господарською діяльністю.

Станом на 31.12.2021 року основні засоби становлять по первісній вартості 35322 тис.грн., нараховано амортизації 19934 тис.грн. У звітному періоді оцінка по визначенню ринкової вартості об'єктів нерухомості Товариства не проводилась. Залишкова вартість основних засобів станом на 31.12.2021 року становить 15388 тис.грн.

11. Основні засоби емітента, включаючи будь-які значні правочини емітента щодо них складаються з єдиного майнового комплексу, який знаходиться за юридичною адресою Товариства. Відсутні екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства; відсутні плани капітального

будівництва, розширення або удосконалення основних засобів.

12. Проблеми, які впливають на діяльність товариства - це нестабільність у ціновій політиці щодо реалізації продукції.

На діяльність емітента впливає нестабільність цінової та економічної політики держави, високий ризик втрати майна та колективу під час обстрілів, зростання індексу інфляції, що приводить до зростання ринкових цін; недостатність власних обігових коштів, а також значний податковий тиск на результати діяльності підприємства та фонд оплати праці.

Вплив ризику ліквідності незначний, тому що підприємством досягнуті успіхи в регулюванні грошових фінансових потоків: підприємством здійснюється оцінка кредитоспроможності у відношенні всіх покупців; підприємство здійснює постійний моніторинг і контроль ризику неплатежі, що надає можливість своєчасно погашати свої фінансові обов'язки.; ступінь впливу валютних ризиків: відсутній.

Товариство не здійснює діяльності за межами країни. Керівництво Товариства не має планів по припиненню діяльності або окремих видів діяльності.

13. На кінець звітної періоду емітент не має невиконаних договорів.

14. Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу становить 16 осіб. Позаштатних працівників немає. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівникам операційним потребам емітента. Витрати на оплату праці - 1152 тис.грн

15. Будь-яких пропозицій, щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітної періоду не було.

16. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі відсутня.

Фінансовий стан підприємства - це комплексне поняття, яке є результатом взаємодії всіх елементів системи фінансових відносин підприємства, визначається сукупністю виробничо-господарських факторів і характеризується системою показників, що відображають наявність, розміщення і використання фінансових ресурсів.

Фінансовий стан підприємства залежить від результатів його виробничої, комерційної та фінансово-господарської діяльності. Тому, на нього впливають усі ці види діяльності підприємства. Передовсім на фінансовому стані підприємства позитивно позначаються безперебійний випуск і реалізація високоякісної продукції.

Інформаційною базою для оцінювання фінансового стану підприємства є дані балансу, звіту про фінансові результати.

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	15 873	15 388	0	0	15 873	15 388
будівлі та споруди	14 497	14 037	0	0	14 497	14 037
машини та обладнання	1 371	1 346	0	0	1 371	1 346
транспортні засоби	5	5	0	0	5	5
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0

Усього	15 873	15 388	0	0	15 873	15 388
Додаткова інформація	Усі ОЗ є власністю підприємства, використовуються в основній діяльності підприємства в повному обсязі. Їх вартість з моменту придбання по теперішній час зменшилась на суму зносу 19934 тис. грн. що становить 56,4%. Будинки та споруди - первісна вартість 28543 тис. грн., 14467 тис. грн. зносу, 50,7 % використання; Машини та обладнання - первісна вартість 4902 тис. грн., 3595 тис. грн. зносу 73,3 % використання; Транспортні засоби - первісна вартість 1877 тис. грн., 1872 тис. грн., зносу 99,73 % використання. Обмежень на використання ОЗ немає. Ступінь використання основних засобів: всі основні засоби використовуються до повного використання, відповідно до технічних характеристик. В звітному періоді зміна вартості основних засобів на підприємстві зумовлена амортизацією ОЗ.					

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн		12 535	14 743
Статутний капітал, тис.грн		3 292	3 292
Скоригований статутний капітал, тис.грн		3 292	3 292
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи		380,77	447,84
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період		85,03	97,59
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів перевищує статутний капітал на 9243 тис.грн. Розрахункова вартість чистих активів перевищує скоригований статутний капітал на 9243 тис.грн. Вимоги частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України дотримані. Зменшення статутного капіталу не вимагається.		

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього):	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X

Податкові зобов'язання	X	1 148	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	18 691	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	19 839	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ФОНДОВА КОМПАНІЯ "ФАВОРИТ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	23730178
Місцезнаходження	03067, Україна, - р-н, м.Київ, вул. Гарматна, буд.6
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ №263378
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	24.09.2013
Міжміський код та телефон	044 458-05-45
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	66.12 - Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах 64.99 - Надання інших фінансових послуг (крім страхування та пенсійного забезпечення), н.в.і.у. 66.19 - Інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення
Вид послуг, які надає особа	Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність, а саме Депозитарна діяльність Депозитарної установи

Повне найменування або ім'я	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, - р-н, м.Київ, вул. Якубенківська, 7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	12.10.2013
Міжміський код та телефон	044 363-04-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність 62.09 - Інша діяльність у сфері інформаційних технологій і

	комп'ютерних систем 62.02 - Консультування з питань інформатизації
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію

Повне найменування або ім'я	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА "АГЕНТСТВО З РОЗВИТКУ ІНФРАСТРУКТУРИ ФОНДОВОГО РИНКУ УКРАЇНИ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, - р-н, м.Київ, вул. Бориса Грінченка, буд.3, поверх 5
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	044 586-43-94
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність 62.02 - Консультування з питань інформатизації 63.99 - Надання інших інформаційних послуг, н.в.і.у.
Вид послуг, які надає особа	Надання інформаційних послуг на фондовому ринку

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акції іменні прості	37/16/1/10	13 168 400	3 292 100,00	Акція є об'єктом приватної власності. Акціонери Товариства вправі розпоряджатись своїми акціями в порядку, встановленому чинним законодавством України та Статутом. Порядок обігу акцій визначається законодавством. Акціонери Товариства мають право, брати участь у Загальних зборах акціонерів особисто або через своїх представників; обирати та бути обраними до складу органів управління Товариства у визначеному цим Статутом порядку; брати участь у розподілі	Емітент не здійснював публічної пропозиції, допуску до торгів на фондовій біржі в част	

					прибутку Товариства та отримувати його частку (дивіденди); отримувати інформацію про господарську діяльність Товариства у порядку та обсягах, встановлених цим Статутом, чинним законодавством та внутрішніми документами Товариства; вільно розпоряджатись належними їм акціями; отримати у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості. Товариства, пропорційну частці акціонера у статутному капіталі Товариства; Встановлення обмеженого доступу до фінансової звітності Товариства та його внутрішніх положень забороняється;		
--	--	--	--	--	--	--	--

					виходу із Товариства шляхом відчуження належних йому акцій. Кожною простою акцією Товариства її власнику-акціонеру надається однакова сукупність прав. Одна проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на Загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування. Переважним правом акціонерів-власників простих акцій Товариства при додатковій емісії акцій визначається право придбавати розміщувати Товариством прості акції пропорційно частці належних йому простих акцій у загальній кількості простих		
--	--	--	--	--	--	--	--

					акцій, нести інші обов'язки, встановлені Статутом Товариства та передбачені законодавством України.		
--	--	--	--	--	---	--	--

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
30.07.2010	37/16/1/10	НКЦПФР Східне територіальне управління	UA4000089734	Акція проста бездокументна іменна	Електронні іменні	0,25	13 168 400	3 292 100	100
Додаткова інформація		Крім акцій товариство не здійснювало випуски інших цінних паперів: облігацій, іпотечних сертифікатів та сертифікатів ФОН, цільових облігацій, виконання за якими забезпечене об'єктами нерухомості. Тому, інформація стосовно цих ЦП в звіті товариства відсутня. Торгівля акціями Товариства на внутрішніх та зовнішніх ринках цінних паперів не здійснюється. Емітент не здійснював публічної пропозиції, допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру не було. Додаткового випуску акцій протягом звітного періоду Емітент не здійснював.							

Уточнення щодо наявності обмежень за акціями

Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій (з них голосуючих), шт.	Кількість викуплених акцій (кількість акцій прирівняних до викуплених), шт.	Кількість інших не голосуючих акцій, шт.
1	2	3	4
UA4000089734	5738049	0	7340351

Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 % розміру статутного капіталу

Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7

III. Фінансова інформація

2. Річна фінансова звітність

<https://01270581.pat.ua/>

4. Твердження щодо річної інформації

Керівництво ПрАТ "Полтавський домобудівельний комбінат" від імені осіб, що здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента, заявляє, що наскільки це відомо відповідальним особам, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента цінних паперів, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності. Від імені керівництва - Генеральний директор Шишкін Василь Вікторович

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Наглядова рада Товариства є колегіальним органом, що в межах компетенції, визначеної статутом товариства та законодавством, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність виконавчого органу.

За результатами діяльності товариства за 2021 рік наглядовою радою встановлено:

- обов'язкові податки та збори сплачені своєчасно та в повному обсязі;
- фінансові операції здійснювались виконавчим органом відповідно до Статуту Товариства, а також відповідно до чинного законодавства;
- фінансові операції погоджені у відповідному порядку з наглядовою радою;
- господарська діяльність ведеться раціонально та в межах чинного законодавства;
- незважаючи на кризові явища та воєнний стан, фінансові показники Товариства залишаються задовільними;
- заробітна плата виплачується своєчасно. Заборгованість по заробітній платі відсутня;
- порушень прав та законних інтересів акціонерів протягом 2021 року наглядовою радою не виявлено.

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Шановні акціонери, клієнти, працівники та партнери!

Минулого року, як і раніше, незважаючи на військову агресію з боку російської федерації, всі труднощі в економіці країни, наше Товариство змогло вистояти та продовжував активно розвивати бізнес.

Ключові цілі Правління полягали у збереженні діяльності Товариства та його прибутковості, реалізації стратегії та бізнес-плану розвитку, реалізації стратегії та політики управління ризиками, забезпечення подальшої роботи Товариства.

Незважаючи на постійні виклики, пов'язані з воєнним станом, Правління належним чином виконували свої функції та обов'язки, визначені внутрішніми нормативними документами. З метою забезпечення безпеки та фінансової стабільності, відповідності діяльності законодавству України, Правління здійснювало поточне управління діяльністю Товариства шляхом постійного пошуку клієнтів, проведення профільних робіт, контролю за якістю виконання.

Особлива увага приділялась моніторингу якості робіт, активно проводились переговори з клієнтами із застосуванням системи раннього реагування, що дозволило підвищити якість виконаних робіт. Для утримання активних клієнтів у 2021 році Правління підтримувало з ними постійну комунікацію, переважною мірою утримано наявну клієнтську базу.

Правлінням забезпечено заходи щодо підвищення інформаційної безпеки: покращено стабільність роботи інформаційних систем, організовано системи резервного живлення критичних ресурсів, організовано резервні канали зв'язку, резервування інформації баз даних до хмарного сервісу.

Діяльність Правління протягом 2021 року призвела до позитивних змін у фінансово-господарській

діяльності Товариства: забезпечено прибуткову діяльність Товариства, хоча повномасштабна війна призвела до значних макроекономічних наслідків та суттєво вплинула на умови провадження господарської діяльності.

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Приватне акціонерне товариство "Полтавський домобудівельний комбінат" (далі - Товариство) є юридичною особою приватного права. Товариство є самостійним господарюючим суб'єктом, зареєстроване відповідно до законодавства України.

Основними цілями діяльності Товариства є насичення ринку України товарами та послугами високої якості з метою підвищення добробуту населення, акціонерів Товариства, а також одержання прибутку.

Предметом діяльності Товариства є:

- будівельні та монтажні роботи,
- зведення збірних бетонних та залізобетонних конструкцій.

Станом на сьогодні у відповідності до предмету діяльності Товариства та з метою досягнення його цілей у Товариства наявний Дозвіл № 104.17.53 від 03.03.2017 року, який виданий Управлінням Держпраці у Полтавській області.

Найбільш вірогідними подальшими кроками щодо розвитку діяльності Товариства є пошук можливостей для збільшення обсягів зведення збірних бетонних та залізобетонних конструкцій.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

Емітент не укладав деривативів, не вчиняв правочинів щодо похідних цінних паперів, які впливають на оцінку активів, зобов'язань, фінансовий стан, доходи та витрати. Розмір можливих фінансових втрат визначається характером здійснюваних фінансових операцій, обсягом задіяних в них активів (капіталу) та максимальним рівнем амплітуди коливання доходів при відповідних видах фінансових ризиків. Підприємство у звітному році не використовувало страхування кожного основного виду прогнозованої операції та хеджування як метод страхування цінового ризику.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Товариством не проводиться діяльність, яка має ознаки ризикової фінансової діяльності. Відтак Товариством не проводиться страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хедживатування.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Товариство не схильне до цінових ризиків, кредитних ризиків, ризику ліквідності та/або грошових потоків, адже вартість рекламних послуг, які надає Товариство, є досить стабільна на ринку України.

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення

1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	ні	В Статуті та/або внутрішніх положеннях товариства обов'язковість не передбачена чинним законодавством.
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Права акціонерів, передбачені законодавством, повністю дотримуються. Крім того, товариство забезпечує дотримання закону, спрямованого на рівноправне та справедливе ставлення до всіх акціонерів.
Права міноритарних акціонерів	ні	Міноритарні акціонери мають таку ж саму можливість брати участь в управлінні товариства, що й акціонери, які є власниками значних пакетів акцій. Обов'язковість окремо не передбачена чинним законодавством. Обсяг та порядок реалізації прав акціонерів регулюються положеннями чинного законодавства та статуту.
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувані поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	так	Закон дозволяє акціонерам або їх представникам особисто брати участь у загальних зборах акціонерів. Конкретні права акціонерів і відповідні вимоги включають: здійснення повідомлення про проведення загальних зборів акціонерів щонайменше за 30 днів; вимога проводити загальні збори акціонерів в Україні; право подавати письмові запитання до проведення загальних зборів акціонерів та отримувати письмові відповіді; оприлюднення результатів голосування на загальних зборах акціонерів та офіційне підтвердження результатів голосування протягом 10 днів. Особи, які мають право брати участь у загальних зборах акціонерів: а) повідомляються про порядок денний, правила і процедури, проекти рішень; б) отримують додаткову інформацію достатню для того, щоб сформувані поінформовану думку щодо усіх питань, що розглядатимуться під час загальних зборів акціонерів щонайменше за 30 днів до дати проведення загальних зборів акціонерів.

Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	ні	Інформацію про біографічні дані про кандидатів до складу Наглядової ради, освіти та професійний досвід розкривається та надається акціонерам до проведення загальних зборів акціонерів. Обрання вказаних осіб здійснюється шляхом кумулятивного голосування. Чинне законодавство не передбачає розкриття у повідомленні про проведення загальних зборів проектів рішень з питань, включених до проекту порядку денного, якщо рішення приймається шляхом кумулятивного голосування. Вказані дані розкриваються на запит акціонерів після затвердження у встановленому порядку бюлетеню для кумулятивного голосування, куди вноситься передбачена чинним законодавством інформація про кандидатів.
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо). Обсяг та порядок реалізації прав акціонерів регулюються окремими положеннями чинного законодавства та статуту Товариства.
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	так	Керівник, члени наглядової ради товариства беруть участь у річних загальних зборах акціонерів.
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	так	Акціонери мають право ставити усні запитання стосовно питань порядку денного загальних зборах акціонерів і отримують відповіді на них.
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	так	Правила і процедури, що регламентують проведення загальних зборів акціонерів, викладені у Статуті
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих	ні	Протокол та рішення загальних зборів акціонерів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів акціонерів. Всі протоколи про підсумки голосування

днів з дати проведення загальних зборів		на загальних зборах доводяться до відома всіх акціонерів разом з протоколом загальних зборів шляхом розміщення на веб-сайті акціонерного товариства. Згідно частини першої статті 57 Закону України "Про акціонерні товариства" протокол загальних зборів складається протягом 10 днів з моменту закриття загальних зборів. Згідно частини шостої статті 57 Закону України "Про акціонерні товариства" протокол загальних зборів протягом п'яти робочих днів з дня його складення, але не пізніше 10 днів з дати проведення загальних зборів, розміщується на веб-сайті товариства.
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	так	https://01270581.pat.ua/
2) взаємодія з акціонерами		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	ні	не передбачено
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	не створено
3) поглинання		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення	ні	Наглядова рада не ухвалює рішення, спрямовані на протидію поглинанню, якщо такі рішення не ухвалені загальними зборами акціонерів. Рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання повинні приймати акціонери.

або відхилення пропозицій щодо поглинання		
4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	Товариство планує розробити політику сталого розвитку, яка визначатиме, як товариство планує взаємодіяти з навколишнім середовищем, а також враховує потенційні ризики, пов'язані із довкіллям. Наглядовою радою товариства поки не затверджено політику взаємодії зі стейкхолдерів. Товариство прагне впроваджувати практики щодо взаємодії зі стейкхолдерами наскільки це можливо. Товариство дотримується відповідних законодавчих вимог, спрямованих на захист стейкхолдерів та заохочення взаємодії зі стейкхолдерами. Компанія забезпечує дотримання духу закону, спрямованого на рівноправне та справедливе ставлення до всіх акціонерів.
Оснобою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	так	Стейкхолдер - це особа, група чи організація, заінтересована у компанії (кредитори, працівники, держава, акціонери, постачальники, спільки та місцева громада).
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	З метою зменшення кількості документів товариство поєднує політику щодо взаємодії з акціонерами з політикою щодо розкриття інформації. Акціонери та ринки мають своєчасний і справедливий доступ до всієї інформації, яка є суттєвою для ухвалення інвестиційних рішень, така інформація подається збалансовано. Метою політики щодо розкриття інформації є підвищення рівня обізнаності членів наглядової ради, виконавчого органу, працівників, акціонерів щодо підходу товариства до розкриття інформації.
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	ні	Не входять, практика відсутня.
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	так	Ведеться електронний журнал реєстрації засідань Наглядової ради, порядку денного цих засідань та прийнятих на них рішень.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють	так	Статут Товариства містить розділ "Наглядова рада"

обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи		
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	Члени Наглядової ради мають доступ до будь-якої інформації, яка необхідна їм для виконання своїх обов'язків.
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	ні	Наглядова рада здійснює систематичний контроль за діяльністю емітента та його виконавчого органу шляхом проведення засідань, доведення планів, заслуховування звітів виконавчого органу щодо їх виконання.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	так	Не містять обмежень, практика відсутня
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	Визначаються умовами договору, укладеного з членом Наглядової ради.
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	ні	практика відсутня
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	так	Члени Наглядової ради обираються рішенням загальних зборів товариства шляхом кумулятивного голосування в строки, визначені чинним законодавством, або достроково - в разі потреби.
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	ні	Відсутня. Вимоги формують безпосередньо акціонери які висувають кандидатур.
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	ні	Відсутня практика.
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової	ні	Відсутня практика.

ради та виконавчого органу		
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	Відсутня практика.
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	ні	Відсутня практика.
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	Члени Наглядової ради є акціонерами товариства.
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради	ні	Відсутня практика, члени Наглядової ради обираються акціонерами шляхом кумулятивного голосування.
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	Відсутня практика
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	Незалежні члени Наглядової ради не обиралися.
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	так	Спосіб комунікації визначається Головою Наглядової ради та акціонерами самостійно.
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	Статутом товариства
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	ні	Рішення про створення посади корпоративного секретаря поки не приймалося.
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	В складі Наглядової ради не створено комітетів.
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової	ні	В складі Наглядової ради Товариства комітет з питань аудиту не створений.

ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками		
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	ні	В складі Наглядової ради Товариства комітет з питань аудиту не створений.
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	В складі Наглядової ради Товариства комітет з призначень не створений.
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	В складі Наглядової ради Товариства комітет з питань винагороди не створений.
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	В складі Наглядової ради Товариства комітет з питань ризиків не створений.
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	так	Щорічна стратегія розвитку Товариства на наступний рік розробляється спільно виконавчим органом Товариства та Наглядовою радою Товариства та затверджується її рішенням.
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	так	Наглядова рада формує планові показники ефективності діяльності Товариства протягом року та контролює рівень виконання.
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	ні	За підсумками року виконавчий орган звітує перед загальними зборами про свою діяльність та загальний стан товариства. У своїй діяльності Голова праління підзвітний та підконтрольний Загальним зборам та Наглядовій раді. Голова праління подає на затвердження Загальним зборам щорічний звіт про свою діяльність.
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	Будь-які значні події в житті Товариства попередньо погоджуються з Наглядовою радою, а в разі неможливості - в найкоротші терміни доводяться виконавчим органом до відома голови та членів Наглядової ради.
6. Винагорода		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на	ні	Умови та розмір винагороди членів Наглядової ради визначається умовами

підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи		договору, укладеного між Товариством та членом Наглядової ради.
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	ні	Розмір винагороди членів Наглядової ради визначається умовами договору
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	так	Розмір винагороди членів Наглядової ради визначається умовами договору
7. Розкриття інформації і прозорість		
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	ні	Основними принципами розкриття інформації є: - законність, товариство здійснює розкриття інформації відповідно до вимог законодавства України; - гарантованість права на інформацію - товариство забезпечує реалізацію передбаченого законодавством України права заінтересованої особи на отримання інформації про товариство та його діяльність; - відкритість, доступність - товариство забезпечує інформаційну відкритість для заінтересованих осіб, обов'язковий розгляд ініціатив, зауважень, пропозицій, запитів заінтересованих осіб згідно вимог законодавства України; - прозорість у сфері корпоративного управління - товариство розкриває інформацію про організацію діяльності з метою оцінки заінтересованими особами ефективності управління товариством Наглядовою радою та виконавчим органом товариства; - достовірність і повнота інформації - товариство забезпечує оприлюднення/розкриття інформації, що відповідає дійсності, в обсязі згідно вимог законодавства України; - рівноправність - товариство забезпечує рівні можливості заінтересованим особам в одержанні та доступі до інформації, з урахуванням категорії цих осіб та обсягу їх прав на отримання інформації, що передбачений законодавством України.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими	так	Інформація про фінансові результати та фінансовий стан товариства є об'єктивною, достовірною та зрозумілою,

директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності		і акціонери впевнені, що вони мають достатню інформацію для ухвалення інвестиційних рішень.
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	ні	відсутній
8. Система контролю і стандарти етики		
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"	ні	Система внутрішнього контролю, яка забезпечує впевненість у тому, що товариство має належні механізми контролю за господарською діяльністю, фінансовою звітністю та комплаєнсом, поки не створювалась.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	ні	Внутрішній контроль передбачає заходи, що вживаються для захисту активів компанії. Система внутрішнього контролю забезпечує впевненість у тому, що товариство має механізми контролю за господарською діяльністю.
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	ні	Товариство виконує заходи, процедури, правила та заходи контролю, спрямованих на забезпечення дотримання товариством та працівниками законодавства, етичних стандартів, регуляторних вимог та внутрішніх правил.
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	ні	В товаристві відсутня політика з питань управління ризиками.
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	ні	В товаристві відсутня декларація схильності до ризиків.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	В товаристві відсутня політика з питань управління ризиками.
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	ні	В товаристві не затверджено кодекс етики. Кодексу етики немає, політику не затверджено.
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	ні	Заінтересованим особам дозволено анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку. Товариство повинне добросовісно реагувати на такі повідомлення і вживати відповідних заходів.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	ні	Товариство не вдається до будь-яких корупційних практик і є чесною та законослухняною. Антикорупційного кодексу немає, політику не затверджено
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо	ні	Законодавство не передбачає вимог, згідно з якими товариство повинно мати

конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем		політику щодо конфлікту інтересів, хоча регулювання діяльності на ринку цінних паперів забороняє інсайдерську торгівлю та правочини із заінтересованістю. Члени Наглядової ради та Виконавчий орган повинні розкривати НКЦПФР інформацію про всі їхні операції з акціями.
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	ні	Емітент не має практики корпоративного управління, застосованої понад визначені законодавством вимог.
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	ні	Емітент не має практики корпоративного управління, застосованої понад визначені законодавством вимог. Законодавство вимагає проведення щорічної оцінки органів управління товариства, зокрема Виконавчого органу і Наглядової Ради товариства.
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	ні	Емітент не має практики корпоративного управління, застосованої понад визначені законодавством вимог.

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень: 1 (1)

Дата проведення	16.04.2021
Спосіб проведення	Х очне голосування, місце проведення: Україна, м.Полтава, вул.Ливарна, 8, у залі засідань Товариства електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Рішення наглядової ради
Питання порядку денного та прийняті рішення:	
1. Про обрання лічильної комісії, Голови та Секретаря Загальних зборів акціонерів. 2. Звіт Генерального директора Товариства про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2020 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. 3. Звіт та висновки Ревізійної комісії Товариства про підсумки перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за 2020 рік, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. 4. Звіт Голови Наглядової ради Товариства за підсумками 2020 року, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. 5. Затвердження річного фінансового звіту та балансу Товариства за 2020 рік. 6. Затвердження порядку розподілу прибутку (покриття збитків) Товариства за 2020 рік. 7. Попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення Загальними зборами акціонерів, із зазначенням характеру правочинів та їх граничної сукупної вартості.	
По першому питанню порядку денного: "Про обрання лічильної комісії, Голови та Секретаря Загальних зборів акціонерів." Обрати: Лічильну комісію у складі: Макаров Максим Сергійович - голова комісії, Собко Максим Юрійович - секретар комісії, Черниш Роман Миколайович - член комісії. Припинити	

повноваження лічильної комісії річних загальних зборів Товариства після виконання покладених на них обов'язків в повному обсязі. Повноваження лічильної комісії припиняються після оформлення усіх протоколів про підсумки голосування з моменту передання документів, щодо голосування на зберігання, відповідно до вимог ч.4 ст.45 Закону України "Про акціонерні товариства".

Обрати: Голову зборів - Осадчого Андрія Володимировича, секретаря зборів - Максимову Анжелу Віталіївну.

По другому питанню порядку денного: "Звіт Генерального директора Товариства про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2020 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту."

Роботу Виконавчого органу Товариства в 2020 році визнати задовільною та такою, що відповідає меті та напрямкам діяльності Товариства і положенням його установчих документів.

Затвердити звіт Виконавчого органу про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2020 рік.

По третьому питанню порядку денного: "Звіт та висновки Ревізійної комісії Товариства про підсумки перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за 2020 рік, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту."

Роботу Ревізійної комісії Товариства в 2020 році визнати задовільною та такою, що відповідає меті та напрямкам діяльності Товариства і положенням його установчих документів.

Затвердити звіт та висновок Ревізійної комісії Товариства за 2020 рік.

По четвертому питанню порядку денного: "Звіт Голови Наглядової ради Товариства за підсумками 2020 року, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту."

Роботу Наглядової Ради Товариства в 2020 році визнати задовільною та такою, що відповідає меті та напрямкам діяльності Товариства і положенням його установчих документів.

Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2020 рік.

По п'ятому питанню порядку денного: "Затвердження річного фінансового звіту та балансу Товариства за 2020 рік."

Затвердити річний звіт та баланс Товариства за 2020 рік.

По шостому питанню порядку денного: "Затвердження порядку розподілу прибутку (покриття збитків) Товариства за 2020 рік."

Затвердити збиток за 2020 рік.

По сьомому питанню порядку денного: "Попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення Загальними зборами акціонерів, із зазначенням характеру правочинів та їх граничної сукупної вартості."

1). На підставі ч. 3 ст. 70 та ч.1. ст. 33 Закону України "Про акціонерні товариства" попередньо надати згоду на вчинення Товариством значних правочинів, ринкова вартість майна, робіт або послуг чи сума коштів, що є їх предметом, становить 10 і більше відсотків вартості активів за даними річної фінансової звітності Товариства за 2020 рік, які вчинятимуться Товариством у ході його фінансово-господарської діяльності протягом не більш як 1 (одного) року з дати прийняття такого рішення цими позачерговими Загальними зборами акціонерів, а саме: укладання Товариством кредитних договорів, договорів позики, договорів комісії, експортних договорів, договорів щодо надання будь-якої застави, іпотеки або іншого забезпечення, договорів поруки (у тому числі додаткових договорів поруки, договорів про підтвердження поруки, договорів щодо надання гарантії, гарантії відшкодування, договорів щодо відступлення будь-яких прав вимоги, договорів щодо надання права договірною та/або примусового (безакцептного) списання коштів з банківських рахунків Товариства, договорів щодо припинення існуючого забезпечення, договорів щодо припинення договорів між кредиторами, договорів про довірче управління (у тому числі додаткових договорів про довірче управління, договорів про обслуговування випуску облігацій (у тому числі додаткових договорів про обслуговування випуску облігацій), дилерських договорів, договорів з дилер-менеджером (-ами), договорів про підписку, агентських договорів (включаючи, але не

обмежуючись, розрахунково-агентських договорів, агентських договорів щодо викупу) (надалі всі зазначені у цьому пункті договори - "Договори фінансування") та укладення Товариством будь-яких договорів і документів, укладення та/або підписання яких може бути необхідним чи бажаним, разом з, згідно з або у зв'язку з Договорами фінансування (як вже укладеними/підписаними на дату проведення цих позачергових Загальних зборів акціонерів, так і тими, що будуть укладені/підписані протягом 1 (одного) року з дати проведення цих Загальних зборів акціонерів), включаючи, але не обмежуючись, усі та будь-які додаткові договори та договори про внесення змін (включаючи, але не обмежуючись, договори про викладення у новій редакції) до Договорів фінансування, що є укладеними на дату проведення цих позачергових Загальних зборів акціонерів, або що будуть укладені протягом 1 (одного) року з дати проведення цих Загальних зборів акціонерів

2). Гранична сукупна вартість усіх правочинів, вказаних в пункті 1) рішення цих Загальних зборів акціонерів, не повинна перевищувати 100 відсотків вартості активів за даними річної фінансової звітності Товариства за 2020 рік на дату вчинення кожного з таких правочинів.

3). Уповноважити Генерального директора Товариства або особу, що виконує його обов'язки, або іншу особу, уповноважену на це довіреністю, виданою Генеральним директором Товариства або особою, що виконує його обов'язки, протягом не більш як 1 (одного) року з дати прийняття такого рішення цими Загальними зборами акціонерів здійснювати всі необхідні дії щодо вчинення від імені Товариства правочинів, вказаних в пункті 1) рішення цих Загальних зборів акціонерів, за умови дотримання пункту 2) рішення цих Загальних зборів акціонерів.

4). Надати дозвіл на видачу Генеральним директором Товариства або особою, яка виконує його обов'язки, довіреності(-ей) на вчинення від імені Товариства правочинів, вказаних в пункті 1) рішення цих Загальних зборів акціонерів, а також інших пов'язаних з ними правочинів.

5). Для укладення та виконання Товариством значних правочинів, на вчинення яких була попередньо надана згода Загальними зборами акціонерів відповідно до пункту 1) рішення цих Загальних зборів акціонерів, не вимагається прийняття будь-якого наступного рішення Загальними зборами акціонерів, Наглядовою радою або іншим органом управління Товариства."

URL-адреса протоколу загальних зборів:

<https://01270581.pat.ua/>

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Яковенко Віктор Васильович обрано 11.04.2020, на 3 роки			X			
Одарюк Тетяна Миколаївна обрано 11.04.2020, на 3 роки						
Думанов Віктор Олексійович обрано 11.04.2020, на 3 роки						

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у	1
---------------------------	---

звітному періоді:	
з них очних:	0
з них заочних:	1
Опис ключових рішень ради:	На засіданнях Наглядової ради приймалися рішення згідно компетенції, визначеної Статутом Товариства. Розглядалися питання звітності і виконання вимог Закону України "Про акціонерні товариства": - розглянуто і затверджено річні інформації Товариства як емітента акцій, згідно вимог Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку; - розглянуто звіти Голови правління Товариства щодо стану поточних справ.

Звіт ради

1) оцінка складу, структури та діяльності ради як колегіального органу (колективної придатності ради):
Наглядова рада є колегіальним органом, що в межах компетенції, визначеної Статутом та Законом України "Про акціонерні товариства", здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність Голови правління.

Наглядова рада складається з 3 (трьох) осіб, включаючи Голову Наглядової ради.

Відповідно до ч.1. статті 69 Закону України "Про акціонерні товариства" Наглядова рада є колегіальним органом, що в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства та Законом України "Про акціонерні товариства", здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність його Виконавчого органу. Наглядова рада Товариства звітує перед Вищим органом Товариства про свою діяльність, а до виключної компетенції Вищого органу належить прийняття рішення за результатами розгляду звіту Наглядової ради Товариства. Відповідно до ч.1. статті 72 ЗУ "Про акціонерні товариства та пунктів статуту Товариства, члени Наглядової ради Товариства обираються акціонерами під час проведення Загальних зборів Товариства строком на 3 роки.

2) оцінка компетентності та ефективності кожного члена ради, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну:

В цілому, у 2021 році Наглядова рада Товариства в межах компетенції ефективно здійснювала виконання покладених на неї завдань, в тому числі із захисту прав акціонерів Товариства.

3) оцінка незалежності кожного з незалежних членів ради:

До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (далі - представники акціонерів). Не можуть бути обрані до складу наглядової ради особи, визнані за рішенням суду винними в порушенні вимог статті 89 Закону України "Про акціонерні товариства". Таке обмеження застосовується протягом трьох років з дати виконання такого рішення суду. Члени наглядової ради не можуть займати інші посади у відповідному товаристві.

4) оцінка компетентності та ефективності кожного з комітетів ради, їхні функціональні повноваження. При цьому, комітет ради з питань аудиту окремо має зазначати інформацію про свої висновки щодо незалежності проведеного зовнішнього аудиту особи, зокрема незалежності аудитора (аудиторської фірми): комітети не створювалися;

5) оцінка виконання радою поставлених цілей особи. У межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих радою протягом звітного періоду, з метою забезпечення досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно з внутрішніми документами особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці): У звітний період Наглядова рада Товариства у своїй діяльності керувалася чинним законодавством, статутом Товариства та рішеннями загальних зборів акціонерів Товариства. статтею 75 ЗУ визначено, що засідання Наглядової ради проводяться за потреби з періодичністю, визначеною Статутом;

6) інформація про внутрішню структуру ради, процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень, включаючи зазначення того, яким чином діяльність ради зумовила зміни у фінансово-го

Комітети в складі наглядової ради не створювалися, оцінка не проводилася. Оцінка роботи Наглядової ради Товариства в звітному році не проводилася. Звіт Ради щодо затвердження річного звіту Емітента за

звітний рік визнати задовільним. Склад, структура та діяльність Наглядової ради як колегіального органу відповідає вимогам, визначеним чинним законодавством. Компетентність та ефективність кожного члена Наглядової ради оцінюється на високому рівні. Незалежні члени НР відповідають вимогам незалежності, визначеним чинним законодавством. Оскільки комітети НР не були створені, компетентність та ефективність кожного з комітетів Ради не оцінювалась. Враховуючи складну ситуацію в країні в цілому, виконання радою поставлених цілей оцінюється задовільно. Вплив рішень, прийнятих радою протягом звітного періоду з метою забезпечення досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей, оцінити неможливо, так як на протязі звітного періоду таких рішень прийнято не було. інформація про внутрішню структуру ради: При прийнятті рішень Наглядовою радою кожний член Наглядової ради має один голос. У разі рівного розподілу голосів членів Наглядової ради під час прийняття рішень право вирішального голосу має голова Наглядової ради. Емітент вважає, що у звітному році діяльність наглядової ради не зумовлювала зміни у фінансово-господарській діяльності товариства.

Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень

Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді	Шишкін Василь Вікторович призначено 13.02.2020, на 1 рік
РНОКПП	
УНЗР	
Опис ключових рішень керівника	Генеральний директор вправі без доручень здійснювати дії від імені Товариства. Він керував поточними справами Товариства і виконував рішення Вищого органу Товариства та Наглядової Ради, представляв Товариство в його відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, вів переговори та укладала угоди від імені Товариства
Ім'я заступника(ів) керівника, термін повноважень у звітному періоді	
РНОКПП	
УНЗР	
Сфера відповідальності заступника керівника	
Ім'я та посада особи, яка виконувала обов'язки керівника у звітному періоді, період протягом якого особа здійснювала виконання обов'язків керівника	
РНОКПП	
УНЗР	

Звіт виконавчого органу

1) оцінка складу, структури та діяльності виконавчого органу:

Оцінка діяльності виконавчого органу в цілому повинна здійснюється наглядовою радою на регулярній основі. Об'єктивним критерієм оцінки діяльності виконавчого органу є показники фінансово-господарської діяльності товариства та його успіх у реалізації визначеної мети та стратегії. Відданість, як поняття, означає вірність певній справі. Ознаки відданості належному управлінню можна знайти у всіх діях виконавчого органу і наглядової ради, вони повністю віддані досягненню цілей товариства.

2) оцінка компетентності та ефективності керівника, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - Оцінка компетентності та ефективності виконавчого органу, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб - не проводилась

3) оцінка виконання виконавчим органом поставлених цілей особи. В межах цього пункту зазначається

інформація щодо впливу рішень, прийнятих виконавчим органом протягом звітного періоду, на досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно внутрішніх документів особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці):

Оцінка результатів роботи Наглядової ради може бути такою ж корисною для неї, як і оцінка результатів діяльності Виконавчого органу відносно встановлених цілей.

4) інформація про те, яким чином діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи.

В звітному році Генерального директора Товариства приймалися рішення згідно компетенції, визначеної Статутом Товариства, зокрема, пов'язані із забезпеченням поточної діяльності Товариства. Також розглядалися питання корпоративного управління, зокрема: - заходи з підготовки та дистанційного проведення річних загальних зборів акціонерів у звітному році; розгляд та схвалення річної інформації емітента цінних паперів за звітний рік - погодження проекту нової редакції Статуту Товариства; питання поточної господарської діяльності, - внесення змін до штатного розпису; інші питання.

Генеральним директором протягом звітного року здійснював управління поточною діяльністю Товариства, у межах, встановлених Статутом. Генеральний директор представляв Товариство без довіреності у відносинах з усіма без винятку органами державної влади та місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності, а також у відносинах з фізичними та юридичними особами, вчиняв від імені та в інтересах Товариства правочини, договори (угоди) з урахуванням обмежень щодо змісту та суми договорів (правочинів, угод), які встановлені Статутом Товариства, видавав довіреності на право вчинення дій і представництво від імені Товариства та в інтересах Товариства працівникам Товариства, виконував рішення, прийняті Загальними зборами Товариства, Наглядовою радою, інші рішення, направлені на сталий розвиток Товариства

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Яковенко Віктор Васильович			729650	5,540916
Яковенко Вадим Вікторович			727650	5,525728
Фисун Сергій Миколайович			4103929	31,16

Частина 9. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено	РНОКПП	УНЗР	Опис наявного обмеження
4943 акціонерів			Підстава обмеження прав голосування акціонерів на загальних зборах емітента - неукладення акціонерами (всього 4943 акціонерів, які сукупно володіють 56,4256% у статутному капіталі Товариства) від власного імені з депозитарною установою договору про обслуговування

			рахунку у цінних паперах.
--	--	--	---------------------------

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1	2	3	4
1	Статут	Основний документ, який визначає основні напрямки діяльності Товариства, порядок реорганізації та ліквідації, розмір статутного капіталу, порядок його формування, права та обов'язки акціонерів, органи управління та виконавчі органи, їхні повноваження.	https://01270581.pat.ua/
2	Положення про Наглядову раду	Визначає склад Наглядової ради, порядок її роботи, права, обов'язки та відповідальність її членів	https://01270581.pat.ua/
3	Положення про загальні збори	Визначає порядок скликання та роботи загальних зборів акціонерів	https://01270581.pat.ua/
4	Положення про виконавчий орган	Визначає порядок роботи, права, обов'язки та відповідальність Генерального Директора	https://01270581.pat.ua/
5	Положення про ревізійну комісію	Визначає порядок роботи ревізійної комісії, права та обов'язки її членів	https://01270581.pat.ua/

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

2. Особлива інформація

№ з/п	Вид особливої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів 1). Загальними зборами акціонерів ПрАТ "ПОЛТАВСЬКИЙ ДБК" від 16.04.2021р. на підставі ч. 3 ст. 70 та ч.1. ст. 33 Закону України "Про акціонерні товариства" попередньо надати згоду на вчинення Товариством значних правочинів, ринкова вартість майна, робіт або послуг чи сума	16.04.2021	https://01270581.pat.ua/

	коштів, що є їх предметом, становить 10 і більше відсотків вартості активів за даними річної фінансової звітності Товариства за 2020 рік, які вчинятимуться Товариством у ході його фінансово-господарської діяльності протягом не більш як 1 (одного) року з дати прийняття такого рішення цими позачерговими Загальними зборами акціонерів, а саме: укладання Товариством кредитних договорів, договорів позики, договорів комісії, експортних договорів, договорів щодо надання будь-якої застави, іпотеки або іншого забезпечення, договорів поруки (у тому числі додаткових договорів поруки, договорів про підтвердження поруки, договорів щодо надання гарантії, гарантії відшкодування, договорів щодо відступлення будь-яких прав вимоги, договорів щодо надання права договірною та/або примусового (безакцептного) списання коштів з банківських рахунків Товариства, договорів щодо припинення існуючого забезпечення, договорів щодо припинення договорів між кредиторами, договорів про довірче управління (у тому числі додаткових договорів про довірче		
--	--	--	--

	управління, договорів про обслуговування випуску облігацій (у тому числі додаткових договорів про обслуговування випуску облігацій), дилерських договорів, договорів з дилер-менеджером (-ами), договорів про підписку, агентських договорів (включаючи, але не обмежуючись, розрахунково-агентських договорів, агентських договорів щодо викупу) (надалі всі зазначені у цьому пункті договори - "Договори фінансування") та укладення Товариством будь-яких договорів і документів, укладення та/або підписання яких може бути необхідним чи бажаним, разом з, згідно з або у зв'язку з Договорами фінансування (як вже укладеними/підписаними на дату проведення цих позачергових Загальних зборів акціонерів, так і тими, що будуть укладені/підписані протягом 1 (одного) року з дати проведення цих Загальних зборів акціонерів), включаючи, але не обмежуючись, усі та будь-які додаткові договори та договори про внесення змін (включаючи, але не обмежуючись, договори про викладення у новій редакції) до Договорів фінансування, що є укладеними на дату проведення цих позачергових Загальних зборів		
--	--	--	--

	акціонерів, або що будуть укладені протягом 1 (одного) року з дати проведення цих Загальних зборів акціонерів 2). Гранична сукупна вартість усіх правочинів, вказаних в пункті 1) рішення цих Загальних зборів акціонерів, не повинна перевищувати 100 відсотків вартості активів за даними річної фінансової звітності Товариства за 2020 рік на дату вчинення кожного з таких правочинів. 3). Уповноважити Генерального директора Товариства або особу, що виконує його обов'язки, або іншу особу, уповноважену на це довіреністю, виданою Генеральним директором Товариства або особою, що виконує його обов'язки, протягом не більш як 1 (одного) року з дати прийняття такого рішення цими Загальними зборами акціонерів здійснювати всі необхідні дії щодо вчинення від імені Товариства правочинів, вказаних в пункті 1) рішення цих Загальних зборів акціонерів, за умови дотримання пункту 2) рішення цих Загальних зборів акціонерів. 4). Надати дозвіл на видачу Генеральним директором Товариства або особою, яка виконує його обов'язки, довіреності(-ей) на вчинення від імені Товариства правочинів, вказаних в пункті 1) рішення цих		
--	--	--	--

	Загальних зборів акціонерів, а також інших пов'язаних з ними правочинів. 5). Для укладення та виконання Товариством значних правочинів, на вчинення яких була попередньо надана згода Загальними зборами акціонерів відповідно до пункту 1) рішення цих Загальних зборів акціонерів, не вимагається прийняття будь-якого наступного рішення Загальними зборами акціонерів, Наглядовою радою або іншим органом управління Товариства. Гранична сукупна вартість правочинів - 36243 тис.грн. Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності - 36243 тис.грн. Співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності - 100%. Загальна кількість голосуючих акцій - 5738049; кількість голосуючих акцій, що зареєструвалися для участі у загальних зборах - 5738049, кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" прийняття рішення - 5738049, кількість голосуючих акцій, що проголосували "проти" прийняття рішення - 0.		
--	---	--	--

**Фінансова звітність
малого підприємництва**

		Дата (рік, місяць, число)	КОДИ
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВА "ПОЛТАВСЬКИЙ ДОМОБУДІВЕЛЬНИЙ КОМБІНАТ"	за ЄДРПОУ	2022.01.01
			01270581
Територія		за КАТОТТГ	UA5308037 0010183642
Організаційно- правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності		за КВЕД	23/61

Середня кількість працівників, осіб: 16

Одиниця виміру: тис.грн. з одним десятковим знаком

Адреса, телефон: 36034, Полтавська обл., м. Полтава, вул. Ливарна, 8, (0532) 668877, (0532) 668877

1. Баланс
на 31.12.2021 р.
Форма №1-м

Код за ДКУД 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	6	0
Первісна вартість	1001	819	819
Накопичена амортизація	1002	(813)	(819)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	700	700
Основні засоби	1010	15873	15388
первісна вартість	1011	35361	35322
знос	1012	(19488)	(19934)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	70	70
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	16649	16158
II. Оборотні активи			
Запаси:	1100	11048	8391
у тому числі готова продукція	1103	10596	7132
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	1889	1531
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	8	1
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	1
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	5002	4913
Поточні фінансові інвестиції	1160	1380	1380
Гроші та їх еквіваленти	1165	1	0
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Інші оборотні активи	1190	266	0
Усього за розділом II	1195	19594	16216
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0

Баланс	1300	36243	32374
---------------	------	-------	-------

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	3292	3292
Додатковий капітал	1410	24726	24726
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-13275	-15483
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Усього за розділом I	1495	14743	12535
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	2751	2751
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	2961	2961
товари, роботи, послуги	1615	11147	10651
розрахунками з бюджетом	1620	397	1148
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	58	34
розрахунками з оплати праці	1630	461	189
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	3725	2105
Усього за розділом III	1695	18749	17088
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Баланс	1900	36243	32374

2. Звіт про фінансові результати

за 2021 рік
Форма №2-м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	4658	26701
Інші операційні доходи	2120	1048	1259
Інші доходи	2240	0	0
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	5706	27960
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(4418)	(26233)
Інші операційні витрати	2180	(2076)	(612)
Інші витрати	2270	(775)	(1449)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(7269)	(28294)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)	2290	-1563	-334
Податок на прибуток	2300	(0)	(0)
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)	2350	-1563	-334

Керівник

Шишкін Василь Вікторович

Головний бухгалтер

Шишкін Василь Вікторович

